

Anlage 1 zum Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe Erstattung der Aufwendungen für eintägige Ausflüge und mehrtägige Klassenfahrten

(von der Einrichtung bzw. Schule ausfüllen lassen)

Angaben zur leistungsberechtigten Person (Kind bzw. Schüler*in)

Name, Vorname, Geburtsdatum

Angaben zum Ausflug / zur mehrtägigen Klassenfahrt

Es handelt sich vorliegend um

- einen eintägigen Ausflug eine mehrtägige Klassenfahrt

Schule/Einrichtung: _____ Klasse: _____

Zeitraum von: _____ bis _____

Reiseziel (Ort/Land): _____

Art der Reise: _____
(z.B. Studienfahrt, Projektfahrt, Schüleraustausch etc.)

Höhe der anfallenden Kosten: _____ EURO

Zuschuss von Dritten (z.B. Förderverein): _____ EURO

- die Kosten wurden bereits am _____ bezahlt.
 die Kosten wurden bislang noch nicht bezahlt und sollen auf folgendes Konto überwiesen werden:

Inhaber: _____

Bank: _____

BIC: _____

IBAN: _____

Das Geld soll möglichst bis zum _____ überwiesen sein.

Die Angaben zur geplanten Fahrt sind zutreffend. Es handelt sich hierbei um eine(n) von der Schulleitung/ Einrichtungsleitung genehmigte(n) Ausflug bzw. eine mehrtägige Klassenfahrt (im Rahmen schulrechtlicher Bestimmungen).

Zuviel gezahlte Mittel werden von der Schulleitung bzw. der fahrtleitenden Person zurückerstattet. Bitte setzen Sie sich hierfür mit dem Landratsamt Tübingen in Verbindung.

Wir bestätigen, dass die oben genannte, leistungsberechtigte Person an der Fahrt wie angegeben teilnimmt/teilgenommen hat.

Ort, Datum

Stempel der Schule bzw. Einrichtung

Unterschrift fahrtleitende Person