

Bachelor of Arts - Public Management (Beamtin/Beamter im gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst - Innenverwaltung)

Der Beruf:

Die Ausbildung zur Beamtin und zum Beamten im gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst qualifiziert Sie unter anderem für höhere Sachbearbeiter-Tätigkeiten, verantwortungsvolle Leitungsfunktionen bei Gemeinden, Landratsämtern, im Landesdienst oder in öffentlichen Einrichtungen und Verwaltungen. Die breit gefächerten Aufgabenfelder aus allen Bereichen der Verwaltung machen diesen Beruf daher sehr abwechslungsreich und vielseitig.

Voraussetzungen:

- Allgemeine/Fachgebundene Hochschulreife, Fachhochschulreife (Erwerb jeweils vor Einstellungstermin) oder einen als gleichwertig anerkannten Bildungsstand
- EU-Bürger/in
- Gesundheitliche Eignung
- Keine Eintragungen im polizeilichen Führungszeugnis

Bewerbung:

Aufgrund des dualen Ausbildungsgangs, sind parallel **zwei Bewerbungsverfahren** zu durchlaufen:

Für die Zulassung zur Ausbildung richten Bewerber/innen mit Wohnsitz in den Regierungsbezirken Stuttgart und Tübingen ihre Bewerbung online über die Internetseite www.hs-ludwigsburg.de an die Hochschule für öffentliche Verwaltung und Finanzen Ludwigsburg (Reuteallee 36, 71634 Ludwigsburg; Telefon: 07141/140-533; E-Mail: zulassung@hs-ludwigsburg.de).

Die Bewerbung muss bis spätestens **01.10. des Jahres** vor Ausbildungsbeginn eingegangen sein.

Wenn Bewerber/innen von der Hochschule anhand der Zeugnisnoten und eines Studierfähigkeitstests ausgewählt worden sind, wird eine vorläufige Zulassung ausgestellt, mit der diese sich für das Einführungspraktikum direkt bei einer Ausbildungsstätte (Bürgermeisteramt, Gemeindeverwaltungsverband, Landratsamt) bewerben. Die vorläufige Zulassung kann auch nach der Bewerbungsphase eingereicht werden. Beim Landratsamt Tübingen ist die Bewerbung bis **voraussichtlich Mitte Oktober** einzureichen. Beim Nachweis einer Zusage der Praxisstelle, erteilen die Hochschulen Ludwigsburg/Kehl die endgültige Zulassung in der Reihenfolge des erzielten Ranglistenplatzes.

Der Verlauf der Ausbildung:

Die Ausbildung dauert **3 ½ Jahre** (7 Semester). Ausbildungsbeginn ist der **01.09. eines Jahres**.

Die Ausbildung setzt sich im Wesentlichen aus folgenden Teilen zusammen:

<p>Einführungspraktikum 6 Monate:</p> <p>Einführungspraktikum bei einem Bürgermeisteramt, Gemeindeverwaltungsverband oder Landratsamt. Zu Beginn findet ein mehrwöchiger Einführungslehrgang statt.</p>	<p>Grundlagenstudium 1./2./3. Semester:</p> <p>Fachstudium an der Hochschule in Ludwigsburg oder Kehl mit Lehrveranstaltungen in Rechts-, Wirtschafts- und Sozialwissenschaften</p>	<p>Praxisjahr 4./5. Semester:</p> <p>Praktische Ausbildung im Vorbereitungsdienst mit Wahlmöglichkeiten in Verwaltungen, öffentlichen sowie privaten Betrieben im In- und Ausland. Zum Abschluss muss eine Bachelorarbeit geschrieben werden.</p>	<p>Vertiefungsstudium 6. Semester:</p> <p>Abschlusssemester nach Wahl eines Studienschwerpunkts mit Abschluss Bachelor of Arts</p>
--	--	--	---

Ausbildungsvergütung (ab 01.07.2018):

Der Anwärtergrundbetrag beträgt derzeit 1.248,78 € (brutto) pro Monat.

Ansprechpartner für Bewerber/innen beim Landratsamt Tübingen:

Herr Tobias Plesch
Abteilung Personal und Organisation
Wilhelm-Keil-Str. 50
72072 Tübingen
Tel.: 07071/207-1008
E-Mail: t.plesch@kreis-tuebingen.de

Ob derzeit Ausbildungsstellen angeboten werden, erfahren Sie unter:

<https://www.kreis-tuebingen.de/,Lde/Stellenangebote.html>